

ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ГАТЧИНСКИЙ ДОМ РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ПРОЖИВАНИЯ»

ПРИКАЗ

«13» 02 2024 года

г. Гатчина

№ 46

**Об утверждении документов о противодействии коррупции
в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»**

В целях исполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» приказа Минтруда России от 07.10.2013 № 530н.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционную политику ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 1;
2. Утвердить «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 2;
3. Утвердить «Положение о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов», приложение № 3;
4. Утвердить «Положение о предотвращении и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 4 ;
5. Утвердить «Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами» в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 5;
6. Утвердить «Кодекс этики и служебного поведения» в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 6;
7. Утвердить Форму декларации конфликта интересов в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 7;
8. Утвердить Порядок проведения проверки сведений содержащихся в декларации конфликта интересов, приложение № 8;
9. Утвердить карту коррупционных рисков ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 9;
10. Утвердить карту коррупционных рисков возникающих при осуществлении закупок ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 10;
11. Утвердить правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 11;
12. Утвердить План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», приложение № 12
13. Все ранее вынесенные приказы считать утратившими силу.
14. Информацию разместить на официальном сайте Российской Федерации ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» в информационной системе «Интернет». Ответственные лица :
- секретарь руководителя Баранова М.Д.
- системный администратор Кожевников А.Г.
15. Секретарю руководителя Барановой М.Д. с приказом ознакомить сотрудников под роспись.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»



М.А. Ларионова